

Mitarbeiter/in Empfang m/w/d

als Verstärkung für unser Team in Mainz gesucht!



Komm in unser Team!

Du bist kommunikativ, freundlich und hast Spaß am Kontakt mit unterschiedlichsten Menschen. Als unsere neue Visitenkarte stehst du in erster Reihe als Ansprechpartner:in für unsere Geschäftspartner:innen und das gesamte Team.

Wir – das sind rund 30 nette Mitarbeitende aus den Fachbereichen Architektur, Innenarchitektur und Stadtplanung. Seit mehr als 30 Jahren planen wir abwechslungsreiche und spannende Hochbauprojekte im gesamten Rhein-Main-Gebiet. Unser Büro liegt mitten in der Mainzer Altstadt und ist gut erreichbar.

DAS BRINGST DU MIT

- Du arbeitest selbstständig und organisiert
- Du hast Freude am Umgang mit Menschen
- Dein Deutsch ist sehr gut in Wort und Schrift
- Microsoft Office kennst du aus dem Effeff
- Du hast eine positive Ausstrahlung und hast Spaß an der Arbeit in einem tollen Team

DAS MACHST DU BEI UNS

- Empfang von Besucher:innen
- Annahme und Weiterleitung von Telefongesprächen und E-Mails
- Erledigung allgemeiner administrativen Aufgaben und Terminkoordinationen
- Einkauf und Verwaltung von Büromaterial und -verpflegung
- Organisation der Besprechungsräume